

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η παρούσα Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων διέπει την επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων από το Τμήμα Περιβάλλοντος (εφεξής «η Υπηρεσία») βάσει του Ευρωπαϊκού Γενικού Κανονισμού για την Προστασία των Δεδομένων (GDPR) και του Περί της Προστασίας των Φυσικών Προσώπων Έναντι της Επεξεργασίας των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και της Ελεύθερης Κυκλοφορίας των Δεδομένων αυτών Νόμου της Κυπριακής Δημοκρατίας (Ν. 125(I) του 2018).

1. Επεξεργασία προσωπικών δεδομένων: Τα προσωπικά σας δεδομένα συλλέγονται και τυγχάνουν επεξεργασίας για καθορισμένο, ρητό και νόμιμο σκοπό και δεν υποβάλλονται σε περαιτέρω επεξεργασία κατά τρόπο ασύμβατο προς τους σκοπούς αυτούς.

2. Σκοπός και νομική βάση της επεξεργασίας: Η Υπηρεσία επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα στο πλαίσιο εκτέλεσης των αρμοδιοτήτων της και ειδικότερα: – κατά τη διαχείριση αιτήσεων για το Σύστημα Ηλεκτρονικής Υποβολής Αιτήσεων Περιβαλλοντικών Αδειοδοτήσεων που στοχεύουν στην έκδοση Άδειας Διαχείρισης ή Πιστοποιητικού Καταχώρησης στο Αρχείο Διαχειριστών Αποβλήτων για σκοπούς τήρησης και δημοσίευσης – για σκοπούς συμμόρφωσης της Υπηρεσίας με έννομες υποχρεώσεις της. – σε συγκεκριμένες περιπτώσεις, η επεξεργασία γίνεται κατόπιν παραχώρησης της συναίνεσής σας για επεξεργασία των δεδομένων για συγκεκριμένο σκοπό (πχ. αποστολή γενικού αιτήματος πληροφόρησης).

3. Ποιος επεξεργάζεται τα προσωπικά σας δεδομένα; Τα προσωπικά σας δεδομένα υποβάλλονται σε επεξεργασία από: – το Τμήμα Περιβάλλοντος. – το Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας το οποίο διεκπεραιώνει λογιστικές πληρωμές που αφορούν σε αρμοδιότητες της Υπηρεσίας.

4. Σε ποιον κοινοποιούνται τα προσωπικά σας δεδομένα; Τα δεδομένα σας δύναται να κοινοποιηθούν σε οποιαδήποτε αρχή έχει έννομη εξουσία ελέγχων στις δραστηριότητες της Υπηρεσίας, περιλαμβανομένης της Ελεγκτικής Υπηρεσίας της Δημοκρατίας. Επιπρόσθετα, έγγραφα που αφορούν στη διενέργεια συναλλαγών (αποδείξεις/τιμολόγια) τα οποία περιλαμβάνονται στις αιτήσεις των Σχεδίων Χορηγιών, δύναται να προωθηθούν στο Τμήμα Φορολογίας για σκοπούς ελέγχου.

5. Αποθήκευση προσωπικών δεδομένων: Τα προσωπικά δεδομένα αποθηκεύονται, σε έντυπη μορφή, στους υπηρεσιακούς φακέλους που διατηρεί το Τμήμα Περιβάλλοντος ή/και, σε ηλεκτρονική μορφή, σε μηχανογραφικό σύστημα πρόσβαση στο οποίο έχει μόνο το εξουσιοδοτημένο προσωπικό του Τμήματος Περιβάλλοντος.

6. Πώς προστατεύουμε τα προσωπικά σας δεδομένα; Όσον αφορά σε μηχανογραφικά σύστημα/εξοπλισμό, πρόσβαση στα δεδομένα σας έχουν συγκεκριμένοι υπάλληλοι του Τμήματος Περιβάλλοντος οι οποίοι διαθέτουν μοναδικό κωδικό χρήστη και κωδικό πρόσβασης. Όσον αφορά στους υπηρεσιακούς φακέλους, η πρόσβαση σε αυτούς περιορίζεται μόνο στο προσωπικό/άτομα που απαιτείται να έχει πρόσβαση για την εκτέλεση των καθηκόντων του, καθώς και στο προσωπικό του αρχείου του Τμήματος Περιβάλλοντος που διαχειρίζεται τους φακέλους.

7. Για πόσο διάστημα αποθηκεύονται τα προσωπικά σας δεδομένα; Τα προσωπικά δεδομένα αποθηκεύονται, σε έντυπη μορφή στους υπηρεσιακούς φακέλους ή/και σε ηλεκτρονική μορφή. Η διαγραφή των προσωπικών δεδομένων γίνεται μετά την πάροδο 5 ετών από την ολοκλήρωση του χειρισμού της κάθε υπόθεσης. Ο χειρισμός της κάθε υπόθεσης θεωρείται ότι ολοκληρώνεται, όταν δεν υφίστανται οποιοσδήποτε υποχρεώσεις ή απαιτήσεις των εμπλεκόμενων μερών και εφόσον δεν υφίσταται οποιαδήποτε διαδικασία ελέγχου ή/και δικαστική διαδικασία που αφορά ή σχετίζεται με την υπόθεση. Ως χρόνος διαγραφής των δεδομένων στους υπηρεσιακούς φακέλους, θεωρείται ο

χρόνος προώθησης τους στον Έφορο Κρατικού Αρχείου για καταστροφή, σύμφωνα με τον περί Κρατικού Αρχείου Νόμο του 1991 (Νόμος 208/1991). Οι προαναφερόμενες χρονικές περίοδοι δύνανται να παραταθούν σε περίπτωση που το επιτάσσουν αντικειμενικοί λόγοι.

8. Ποια είναι τα δικαιώματά σας; Έχετε δικαίωμα να υποβάλετε αίτημα στην Υπηρεσία για πρόσβαση και διόρθωση των δεδομένων που τηρούμε σχετικά με το πρόσωπό σας. Έχετε το δικαίωμα να αποσύρετε –όπου εφαρμόζεται– συγκατάθεσή που έχετε δώσει για την επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων. Έχετε δικαίωμα να ζητήσετε διαγραφή των προσωπικών σας δεδομένων, εφόσον τα δεδομένα δεν είναι πλέον απαραίτητα σε σχέση με τους σκοπούς που αναφέρονται στην παράγραφο 2 πιο πάνω. Όμως, θα πρέπει να έχετε υπόψη σας ότι το αίτημα διαγραφής θα αξιολογηθεί από εμάς έναντι –μεταξύ άλλων νομικών υποχρεώσεων ή διοικητικών ή δικαστικών διαταγμάτων που μπορεί να αντιτίθενται σε μια τέτοια διαγραφή. Διατηρείτε επίσης το δικαίωμα να ζητήσετε τον περιορισμό της επεξεργασίας των δεδομένων ή να εναντιωθείτε στην επεξεργασία. Αν επιθυμείτε να ασκήσετε οποιοδήποτε από τα πιο πάνω δικαιώματα, παρακαλούμε όπως αποστείλετε γραπτό αίτημα στη διεύθυνση: Τμήμα Περιβάλλοντος, Τ.Θ.27658, 2432 Λευκωσία. Έχετε δικαίωμα να υποβάλετε καταγγελία της τον Επίτροπο Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα σε σχέση με την εφαρμογή της νομοθεσίας για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

9. Συνέπειες μη παροχής προσωπικών δεδομένων: Σε περίπτωση μη παροχής των προσωπικών σας δεδομένων ή σε περίπτωση άσκησης του δικαιώματός σας για διαγραφή ή για περιορισμό της επεξεργασίας ή για εναντίωση στην επεξεργασία ή για ανάκληση της συγκατάθεσής σας, η Υπηρεσία ενδέχεται να μην μπορεί να χειριστεί το αίτημά σας.

10. Περισσότερες πληροφορίες: Εάν χρειάζεστε οποιαδήποτε περαιτέρω πληροφόρηση αναφορικά με την επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων, επικοινωνήστε μαζί μας: Τμήμα Περιβάλλοντος, Στοιχεία επικοινωνίας Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων Μπορείτε να επικοινωνήσετε με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων της Υπηρεσίας Περιβάλλοντος αποστέλλοντας μήνυμα μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση eia@environment.moa.gov.cy